



ประกาศเทศบาลเมืองนครนายก  
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ชื่อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์จำนวน ๓ รายการ  
กองวิชาการและแผนงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ เทศบาลเมืองนครนายก ได้มีโครงการ ชื่อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์จำนวน ๓ รายการ  
กองวิชาการและแผนงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์จำนวน ๓ รายการ ตามเอกสารแนบท้าย จำนวน ๑ งาน ผู้ได้รับการ  
คัดเลือก ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ปิยะวรรณ ออโตเมชั่น (ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา  
เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๕,๘๓๑.๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันแปดร้อยสามสิบเอ็ดบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและ  
ภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายประยูร งามระเบียบ)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน  
นายกเทศมนตรีเมืองนครนายก

**เอกสารแนบท้าย**  
**ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

ลำดับที่	รายการ	จำนวน
1	<p>เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล ขนาดจอไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยความจำประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก</li> <li>- มีหน่วยแสดงผลเพื่อแสดงภาพ โดยมรคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพจากแผงวงจรหลักที่มีขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB</li> <li>- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยความประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit มีหน่วยความจำหลักไม่น้อยกว่า 1 GB</li> <li>- มีหน่วยแสดงผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics มีหน่วยความจำหลักแสดงภาพไม่น้อยกว่า 1 GB</li> </ul> </li> <li>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB</li> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA ความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Disk ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 120 GB</li> <li>- มี DVD – RW หรือดีกว่า 1 หน่วย</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base –T หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีแป้นพิมพ์และเมาส์</li> <li>- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 มีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว 1 หน่วย</li> </ul>	1 ชุด
2	<p>เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิด เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น printer , Copier ,Scanner, และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน</li> <li>- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ 10/100 Base – T หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)</li> <li>- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้</li> </ul>	1 เครื่อง

ลำดับที่	รายการ	จำนวน
	<p>เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิด เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (ต่อ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x1200 dpi</li> <li>- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)</li> <li>- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้</li> <li>- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา</li> <li>- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์</li> <li>- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า 250 แผ่น</li> </ul>	
3	<p>เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA (600 Watts)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีกำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 1 KVA (600 Watts)</li> <li>- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที</li> </ul>	1 เครื่อง



ประกาศเทศบาลเมืองนครนายก

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาจ้างสำหรับการจ้างทำตรายาง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ เทศบาลเมืองนครนายก ได้มีโครงการสำหรับการจ้างทำตรายาง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างทำตรายาง ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้านน้องพิมพ์ โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๓๐๐ บาท (หนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายประยูร งามระเบียบ)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีเมืองนครนายก

เอกสารแนบท้ายจัดจ้างกองวิชาการและแผนงาน (ตาราง)

ที่	ข้อความ	จำนวน
๑	(นายวรกิจ ทีสุกะ) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	๑ อัน
๒	สำเนาถูกต้อง (นายวรกิจ ทีสุกะ) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	๑ อัน
๓	(นายนริศ ห่วงพงษ์ศิริ) นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	๑ อัน
๔	สำเนาถูกต้อง (นายนริศ ห่วงพงษ์ศิริ) นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	๑ อัน
๕	(นายยุทธนา หอมไกล) เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๑ อัน
๖	สำเนาถูกต้อง (นายยุทธนา หอมไกล) เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๑ อัน